|  |  |
| --- | --- |
|  | Департамент Смоленской области по образованию, науке и делам молодёжи |
| ОГБОУ СПО «Смоленский строительный колледж» |
| СМК ДП 02-01 Управление документацией |
| **Положение об обучении студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья** |

|  |  |
| --- | --- |
|   | УТВЕРЖДАЮДиректор ОГБОУ СПО «Смоленский строительный колледж»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Л. Борисоваприказ от *25.06.2014* г. № \_\_\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОБУЧЕНИИ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И СТУДЕНТОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Экз. \_\_\_\_

Введено впервые

Вводится в действие с

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Смоленск

2015г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Положение об обучении студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья**  | Издание: 2015 |
| Лист: 2 |

**1 Общие положения**

1.1 Настоящее положение обеспечивает реализацию прав граждан с ограниченными возможностями здоровья на получение образования, социальной адаптации.

## 1.2 Положение разработано в соответствии со ст. 5, 11, 48, 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" и Письмом Минобрнауки РФ от 03.18.2014 г. № 06-281 "Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ПОО, в том числе оснащённости образовательного процесса".

1.3 Инклюзивное обучение – это обеспечение равного доступа к образованию всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

1.4 Основная цель инклюзивного обучения – создание условий по обеспечению инклюзивного обучения студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья по программам среднего профессионального образования. Достижение этой цели обеспечивается сопровождением инклюзивного обучения студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья, решением вопросов развития и обслуживания информационно- технологической базы инклюзивного обучения в Колледже, социокультурной реабилитацией, содействием трудоустройству и созданием безбарьерной архитектурной среды.

1.5 Зачисление инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Смоленский строительный колледж» (далее – Колледж) осуществляется с согласия их законных представителей в случае, если они находятся на их попечении.

**2 Организация образовательного процесса и итоговая аттестация**

2.1 Образовательный процесс при инклюзивном обучении регламентируется учебным планом и рабочим учебным планом соответствующего направления подготовки, составленным в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

2.2 Инклюзивное обучение организуется посредством совместного обучения в одной учебной группе студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и лиц, не имеющих таких ограничений.

2.3 Обучение организуется как по общим, так и по специальным учебникам, соответствующим программе обучения.

2.4 Со студентами-инвалидами и студентами с ограниченными возможностями здоровья при необходимости организуются коррекционно - педагогические занятия по отдельному расписанию.

2.5 Образовательный процесс студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья сопровождает тьютор инклюзивного обучения.

2.6 Коррекционно-педагогические занятия должны проводиться в форме индивидуальных и групповых занятий.

2.7 Оценка знаний студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с положением Колледжа «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

2.8 Итоговая аттестация выпускников, обучавшихся инклюзивно, проводится непосредственно в Колледже в соответствии с положением «По организации государственной итоговой аттестации выпускников».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Положение об обучении студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья**  | Издание: 2015 |
| Лист: 3 |

2.9 Выпускники, успешно освоившие основную образовательную программу (далее – ООП), получают документ государственного образца о получении среднего профессионального образования.

2.10 Выбор мест прохождения практик для студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

2.11 Ответственность за организацию образовательного процесса со студентами-инвалидами и студентами с ограниченными возможностями здоровья возлагается на тьюторский отдел.

**3 Психолого-педагогическое сопровождение обучения студентов - инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья**

3.1 Организация образовательного процесса для студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного обучения предусматривает осуществление психолого-педагогического и организационно-педагогического сопровождения.

3.2 Основными задачами психолого - педагогического сопровождения являются:

− выявление структуры нарушения здоровья;

− преодоление трудностей у студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья, возникающих в процессе совместного обучения;

− информирование законных представителей обучающихся студентов - инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья относительно организации учебного процесса и задач образования;

− консультирование преподавателей и сотрудников по психофизическим особенностям студентов-инвалидов, коррекцию ситуаций затруднений.

3.3 Основными задачами организационно-педагогического сопровождения являются:

− контроль за посещаемостью учебных занятий;

− помощь в организации самостоятельной работы в случае заболевания;

− организация индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов;

− контроль сдачи зачетов, экзаменов; − контроль ликвидации академических задолженностей;

− обеспечение взаимодействия с преподавателем;

− инструктажи и семинары для преподавателей и методистов.

3.4 Приказом директора Колледжа создается психолого–медико-педагогическая комиссия (далее ПМПК), в состав которой могут входить:

− узкие специалисты (дефектолог, логопед, педагог-психолог, социальный педагог);

− педагогические сотрудники Колледжа (преподаватели, работающие с данной категорией обучающихся);

− медицинские работники.

3.5 ПМПК осуществляет организационно-методическое сопровождение образовательного процесса.

**4 Ведение документации**

 4.1 В тьюторском отделе Колледжа ведется следующая документация:

− специализированный учет студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья;

− сведения о состоянии здоровья студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья, рекомендации медико-социальной экспертизы или ПМПК (только с письменного согласия указанных лиц);

− расписания учебных занятий, утвержденные директором Колледжа;

− журнал учета специализированных учебных занятий со студентами - инвалидами и студентами с ограниченными возможностями здоровья;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Положение об обучении студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья**  | Издание: 2015 |
| Лист: 4 |

− индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья.

**5 Участники образовательного процесса**

5.1 Участниками образовательного процесса являются студенты-инвалиды и студенты с ограниченными возможностями здоровья, преподаватели, тьютор инклюзивного образования и, при необходимости, сурдопереводчики.

5.2 Права и обязанности педагогических и иных работников Колледжа, работающих в рамках инклюзивного обучения, определяются их должностными инструкциями и настоящим Положением.

5.3 Права и обязанности обучающихся и их законных представителей определяются законодательством Российской Федерации, уставом Колледжа и его локальными актами.

Начальник отдела кадров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Марченкова

Юрисконсульт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.Г. Попов